Projektowanie uniwersalne kultury - dostępność w instytucjach kultury

Zadanie 1 Przedsięwzięcie szkoleniowe

Autodiagnoza dostępności instytucji kultury

Wstęp

Dokument wspiera proces analizy zasobów instytucji kultury w zakresie dostępności, zwłaszcza dostępności programu i pracy z publicznością. Jest kluczowy w ramach programu „Projektowanie uniwersalne kultury – dostępność w instytucjach kultury", w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus”.

Praca nad autodiagnozą powinna zostać zainicjowana przez zespół skierowany do realizacji zadania w instytucji kultury tak szybko, jak to tylko możliwe. Wysiłek wypełnienia tego dokumentu ma być wspierany przez trenera-tutora podczas sesji tutoringu on-line. W dowolnym momencie i w zakresach wybranych przez zespół projektowy, warto zaprosić do autodiagnozy innych pracowników i pracownice instytucji. Dobrym rozwiązaniem jest zaproszenie do niej osób, które na co dzień nie pracują z publicznością (dbają o czystość, są pracownikami administracyjnymi, kadrowymi czy technicznymi).

Ze względu na obszary, których dotyczy autodiagnoza – w części refleksji powinny wziąć udział osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze oraz pracownicy instytucji, którzy bezpośrednio pracują z publicznością o szczególnych potrzebach, są w stanie przywołać kluczowe zagadnienia czy przywołać opinie publiczności.

Autodiagnoza zakłada procesowe przyglądanie się instytucji. Nie jest możliwe szybkie i intuicyjne wypracowanie odpowiedzi na wszystkie pytania. Zachęcamy, żeby do namysłu nad pytaniami czy zadaniami z autodiagnozy dołączyć dowolne narzędzia badawcze, na przykład obserwację zachowań publiczności z niepełnosprawnościami i osób starszych podczas wydarzeń (więcej o narzędziach

badawczych: publikacja Narodowego Centrum Kultury pt. „Narzędziownik. Diagnoza w kulturze"; link).
Pomocne może być też dołączenie do autodiagnozy efektów ewaluacji projektów czy działań dostępnych oraz wsparcie całego procesu lekturą, na przykład, raportu o stanie zapewnienia dostępności z 2021 roku.

Pracę nad autodiagnozą musi poprzedzić lektura Modelu Dostępnej Kultury.

ZESPÓŁ I NASZE KOMPETENCJE

1. **Czy w instytucji została podjęta oficjalnie decyzja o rozwijaniu dostępności?**
   a) **Tak.**
   b) Nie.
   c) Nie wiem.
2. **W jaki sposób ta decyzja została ogłoszona?**
   a) Zarządzenie dyrektora.
   b) Ogłoszenie w czasie zebrania zespołu.
   c) Mail do zespołu.
   d) Publikacja informacji na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych.
   e) Nie została ogłoszona.
   f) Nie wiem.
3. **Czy w instytucji jest osoba pełniąca funkcję koordynatora/koordynatorki do spraw dostępności (lidera/liderki do spraw dostępności, specjalisty/specjalistki do spraw dostępności itp.)?**
   a) Tak.
   b) Nie.

   Dodatkowe uwagi:

W Muzeum nie ma odrębnego stanowiska koordynatora do spraw dostępności. Koordynowaniem zajmuje się osoba pełniąca stanowisko pracownika administracji, która pełni także inne obowiązki wynikające z umowy.

4. **Czy zespół instytucji został poinformowany o tym, kto pełni tę funkcję?**
   a) **Tak.**
   b) Nie.
   c) Nie dotyczy.

   Dodatkowe uwagi, np.: jeśli tak, w jaki sposób?

   Informacja o pełnionej przez pracownika administracji funkcji koordynatora ds. dostępności została przekazana zespołowi instytucji podczas zebrania pracowników MOK. Znajduje się ona również na stronie internetowej Muzeum Okręgowego w Koninie – Instytucja Samorządu Województwa Wielkopolskiego, Biuletynie Informacji Publicznej.

5. **Czy dane kontaktowe do koordynatora/koordynatorki dostępności są opublikowane, np. na stronie internetowej instytucji?**
   a) **Tak.**
   b) Nie.
   c) Nie dotyczy.

   Jeśli tak, gdzie (BIP, strona www):

   Muzeum Okręgowe w Koninie – Instytucja kultury Samorządu Województwa Wielkopolskiego , Biuletyn Informacji Publicznej Muzeum Okręgowe w Koninie

6. **Czy w instytucji jest zespół do spraw dostępności (formalnie powołany lub nieformalny)?**
   a) **Tak.**
   b) Nie.

   Dodatkowe uwagi:

   W instytucji działa 10-osobowy, nieformalny zespół ds. dostępności, powołany do realizacji zadań w ramach projektu *PUK – dostępność w instytucjach kultury, Zadanie 1: Przedsięwzięcie szkoleniowe*, od momentu, gdy Muzeum zostało beneficjentem projektu.

7. **Czy zespół instytucji został poinformowany o tym, kto wchodzi w skład zespołu do spraw dostępności?**

a) <u>Tak.</u>

b) Nie.

c) Nie dotyczy.

Dodatkowe uwagi, np.

Wstępne rozmowy z poszczególnymi pracownikami prowadzone były na etapie redagowania wniosku konkursowego. Ostateczny kształt zespołu uformował się gdy Muzeum zostało beneficjentem projektu, a informacja, zainteresowanym oraz całemu zespołowi MOK, została przekazana przez Dyrekcję na zebraniu pracowników.

8. Czy skład zespołu do spraw dostępności został podany np. na stronie internetowej instytucji?

a) Tak.

b) <u>Nie.</u>

c) Nie dotyczy.

Jeśli tak, gdzie (BIP, strona www):

9. W jakie prace jest angażowana jest osoba zajmująca się koordynacją dostępności w instytucji?

■Konsultuje wszystkie przygotowywane działania merytoryczne.

☐ Konsultuje niektóre przygotowywane działania merytoryczne.

■Przygotowuje własne działania merytoryczne.

☐ Samodzielnie udostępnia prowadzone działania merytoryczne.

☐ Rozdziela budżet na zapewnianie dostępności w Twojej instytucji.

☐ Prowadzi warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

☐ Organizuje warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

■Opracowuje wytyczne zapewniania dostępności w Twojej instytucji.

■Stale współpracuje z dyrekcją Twojej instytucji.

☐ Czasami współpracuje z dyrekcją Twojej instytucji.

■Kieruje pracami zespołu ds. zapewniania dostępności.

■Dba o wypełnianie minimów ustawowych w zakresie zapewniania dostępności

☐ Nie wiem.

10. W jakie prace jest angażowany zespół do spraw dostępności w instytucji?

■Konsultuje wszystkie przygotowywane działania merytoryczne.

☐ Konsultuje niektóre przygotowywane działania merytoryczne.

■Przygotowuje własne działania merytoryczne.

■Samodzielnie udostępnia prowadzone działania merytoryczne.

☐ Rozdziela budżet na zapewnianie dostępności w Twojej instytucji.

■Prowadzi warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

☐ Organizuje warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

☐ Opracowuje wytyczne zapewniania dostępności w Twojej instytucji.

■Stale współpracuje z dyrekcją Twojej instytucji.

☐ Czasami współpracuje z dyrekcją Twojej instytucji.

☐ Kieruje pracami zespołu ds. zapewniania dostępności.

☐ Opracowuje wytyczne zapewniania dostępności w Twojej instytucji.

■ Dba o wypełnianie minimów ustawowych w zakresie zapewniania dostępności.

☐ Nie wiem.

11. Czy w instytucji były prowadzone warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?

a) Tak. W ramach projektu „Zwykły niezwykły projekt z większością" kilku pracowników wraz z dyrekcją wzięło udział w wizycie studyjnej w Niewidzialnej Wystawie w

Warszawie oraz w towarzyszącym jej szkoleniu dotyczącym savoir-vivre'u wobec osób niewidomych.

b) Nie.

c) Nie wiemy.

12. Kto brał udział w takich szkoleniach?

a) Wszyscy pracownicy.

b) Większość pracowników.

c) Nieliczni pracownicy.

d) Nie wiem.

13. Czy w szkoleniach brali też udział wolontariusze?

a) Tak, wszyscy.

b) Tak, część.

c) Nie.

d) Nie wiem.

14. Czy w szkoleniach brali udział współpracownicy/współpracowniczki (np. instruktorzy/instruktorki, przewodnicy/przewodniczki itp.)?

a) Tak, wszyscy.

b) Tak, część. (na stałe współpracujący z MOK fotograf oraz filmowcy (2 osoby)

c) Nie.

d) Nie wiem.

13. Proszę określić poziom kompetencji dotyczących dostępności wśród osób w zespole i – opcjonalnie – przypisać osoby posiadające te kompetencje (przez funkcję i role w dziale).

Prosimy o zaznaczenie w skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza, „w ogóle nie posiadamy kompetencji w tym zakresie", 2 oznacza „raczej nie posiadamy", 3 oznacza „trudno powiedzieć", 4 oznacza „raczej posiadamy", 5 oznacza „zdecydowanie posiadamy".

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
Zarządzanie dostępnością (koordynacja dostępności)				x		Koordynator ds. dostępności
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: WZROK				X X X X x x		Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Kierownik działu naukowo oświatowego Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Koordynator ds. dostępności

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
				x		Kierownik działu administracji
				x		Księgowa
				x		Zastępca dyrektora
				x		Dział techniki
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR SŁUCH				X		Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa
				X		Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
				X		Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
				X		Kierownik działu naukowo oświatowego
				X		Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
				X		Koordynator ds. dostępności
				X		Kierownik działu administracji
				X		Księgowa
				X		Zastępca dyrektora
				X		Dział techniki

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: RUCH				X X X X X X X X X		Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Kierownik działu naukowo oświatowego Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Koordynator ds. dostępności Kierownik działu administracji Księgowa Zastępca dyrektora Dział techniki
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: ROZUMIENIE				X X		Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
				X		Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
				X		Kierownik działu naukowo oświatowego
				X		Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
				X		Koordynator ds. dostępności
				X		Kierownik działu administracji
				X		Księgowa
				X		Zastępca dyrektora
				X		Dział techniki
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: CZUCIE					X	Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa
					X	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
					X	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
					X	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
					X	Kierownik działu naukowo oświatowego
				X		Koordynator ds. dostępności
				X		Kierownik działu administracji
				X		Księgowa
				X		Zastępca dyrektora
				X		Dział techniki
Szeroko rozumiany savoir vivre (inicjowanie kontaktu) z osobami o szczególnych potrzebach, w tym z osobami starszymi.					X	Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa
					X	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
					X	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
					X	Kierownik działu naukowo oświatowego

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
					X X X X X X	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Koordynator ds. dostępności Kierownik działu administracji Księgowa Zastępca dyrektora Dział techniki
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: SŁUCH (np. napisy rozszerzone, zlecanie tłumaczeń PJM).			X X X x x			Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Kierownik działu naukowo oświatowego Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
			x			Koordynator ds. dostępności
			x			Kierownik działu administracji
			x			Księgowa
			x			Zastępca dyrektora
			x			Dział techniki
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: WZROK (np. materiały dotykowe, audiodeskrypcja).			X			Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa
			X			Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
			X			Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
			X			Kierownik działu naukowo oświatowego
			X			Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
			X			Koordynator ds. dostępności
			X			Kierownik działu administracji
			X			Księgowa
			X			Zastępca dyrektora

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
			x			Dział techniki Teoretycznie zespół posiada wiedzę jakie materiały powinny zostać opracowane ale praktycznie sami nie jesteśmy w stanie tego wykonać.
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: ROZUMIENIE (np. karty w tekście łatwym, pomoce sensoryczne).			X X X X X X X X X			Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Kierownik działu naukowo oświatowego Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Koordynator ds. dostępności Kierownik działu administracji Księgowa Zastępca dyrektora

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
			x			Dział techniki: W krótkotrwałej perspektywie planujemy odbyć szkolenie w pisaniu tekstu łatwego.
Język migowy	X X X X x x x x x					Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Kierownik działu naukowo oświatowego Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Koordynator ds. dostępności Kierownik działu administracji Księgowa Zastępca dyrektora Dział techniki

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
						Muzeum dopiero w tym roku podjęło współpracę z tłumaczem PJM w ramach zadania „Zwykły niezwykły projekt z większością" dofinansowanego przez MKiDN z programu *edukacja kulturalna* Zespół MOK nie posiada umiejętności porozumiewania się w PJM
Język prosty			X X X x x x x x			Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Kierownik działu naukowo oświatowego Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Koordynator ds. dostępności Kierownik działu administracji Księgowa

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
			x x			Zastępca dyrektora Dział techniki
Komunikacja i promocja dostępności (w tym dostępne media społecznościowe)					X X X X x	Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Kierownik działu naukowo oświatowego Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
				X X X X X		Koordynator ds. dostępności Kierownik działu administracji Księgowa Zastępca dyrektora Dział techniki

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
Obsługa sprzętu i narzędzi dostępu (np. pętli indukcyjnych)					X	Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa
					X	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
					X	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
					x	Kierownik działu naukowo oświatowego
					x	Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy
					x	Koordynator ds. dostępności
						Kierownik działu administracji
				x		Księgowa
				X		Zastępca dyrektora
				X		Dział techniki
				x		
Ewakuacja i bezpieczeństwo OzN				X		Kwalifikowany opiekun ekspozycji muzealnych- obsługa
				X		

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
				X X x x X X X X		Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Kierownik działu naukowo oświatowego Asystent muzealny- dział naukowo oświatowy Koordynator ds. dostępności Kierownik działu administracji Księgowa Zastępca dyrektora Dział techniki
Inne (proszę wskazać):						
Inne:						
Inne:						

DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA I EWAKUACJA

Wypełniając tę część proszę wziąć pod uwagę minimalne wymogi dostępności dla podmiotów publicznych, art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, link: ISAP.

1. **Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności architektonicznej?**
   a) Tak, audyt przeprowadził organizator.
   b) Tak, audyt przeprowadziła firma zewnętrzna.
   c) <u>Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.</u>
   d) Nie.
   e) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

Wraz z rozpoczęciem realizacji zadania instytucja ze szczególną uważnością zaczęła analizować potrzeby grup rezerwujących wizyty w Muzeum. Zauważono, że coraz częściej są to zorganizowane grupy osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych. Na tej podstawie już na etapie rezerwacji biletów wybrane grupy zapraszano do udziału w spotkaniach fokusowych dotyczących dostępności Muzeum. Spotkania odbywały się w sali edukacyjnej, w przyjaznej atmosferze, przy kawie i ciastku. Rozmowy umożliwiły bezpośredni kontakt z przedstawicielami różnych środowisk OzN i osób starszych. Zebrane podczas spotkań informacje zostały potwierdzone podpisami uczestników i wykorzystane przy opracowywaniu audytu.

<u>Spotkania w ramach bieżących działań Muzeum:</u>

- 10-osobowa grupa z Domu Pomocy Społecznej w Liskowie (osoby starsze, z niepełnosprawnością ruchową, trudnościami w rozumieniu oraz zaburzeniami słuchu).
- 20-osobowa grupa ze Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koninie (dzieci, młodzież i dorośli z niepełnosprawnością w obszarze ruchu, rozumienia i czucia).
- Uczestnicy Warsztatów Terapii Zajęciowej w Paprotni.

Spotkania zrealizowane w ramach projektu „Zwykły niezwykły projekt z większością”

W bieżącym roku realizujemy zadanie w ramach programu Edukacja kulturalna pn. „Zwykły niezwykły projekt z większością”, dofinansowane ze środków MKiDN. Projekt zakłada aktywne uczestnictwo osób z niepełnosprawnością wzroku i słuchu w wybranych działaniach kulturalno-edukacyjnych. Realizujemy go w partnerstwiem.in. z Polskim Związkiem Niewidomych – Zarząd w Koninie, Fundacją CODA (reprezentującą osoby głuche) i Fundacją „Podaj Dalej”, dzięki którym dotarliśmy z naszą ofertą do osób z niepełnosprawnością w obszarze wzroku i słuchu.
W jego ramach zorganizowaliśmy dwa kluczowe spotkania fokusowe z:

- 35-osobową grupą osób z niepełnosprawnością wzroku
  (w tym 8 osób niewidomych, 5 ociemniałych oraz pozostałe osoby słabowidzące).

- 10-osobową grupą osób głuchych i niedosłyszących
  (uczestnicy zwiedzania wystawy oraz warsztatów edukacyjnych).

Ponadto wizyta 10-cio osobowej grupy z Fundacji „Podaj dalej” (w tym 5 osób na wózkach) zaowocowała profesjonalnym audytem.

Dzięki tym inicjatywom zdobyliśmy cenne informacje na temat potrzeb osób z niepełnosprawnościami, co stanowi ważny krok w kierunku tworzenia muzeum bardziej dostępnego i otwartego na wszystkich odbiorców.

2. **Czy instytucja ma procedurę ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, jako element Instrukcji Bezpieczeństwa Przeciwpożarowego (IBP) / innych procedur?**
   a) Tak, opracowaliśmy to we współpracy z firmą zewnętrzną.
   b) Tak, opracowaliśmy to we współpracy z inspektorem BHP / ~~strażą pożarną.~~
   c) Nie.
   d) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok aktualizacji IBP, informacje o twórcach itp.).

Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego została opracowana przez inspektora BHP w 2025 r.

3. **Gdzie i jak opisywana jest dostępność architektoniczna instytucji?**
   Dostępność architektoniczna instytucji opisywana jest w deklaracji dostępności oraz raporcie dostępności.

4. Jakie są 3 największe bariery w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę architekturę?

Muzeum Okręgowe w Koninie to kompleks zabytkowych budynków:
- **XIX-wieczny Spichlerz** czterokondygnacyjny, gdzie na parterze znajduje się kasa biletowa i sklepik muzealny oraz jedna wystawa stała, I i II piętrze - wystawy stałe i czasowe, a na III piętrze sala konferencyjno-edukacyjna
- **Średniowieczny Zamek** z salami wystawienniczymi na parterze, piętrze i w piwnicy, do którego prowadzi droga wybrukowana kocimi łbami
- **Dworek z przełomu XVIII i XIX** w. (jednopiętrowy)

W przestrzeni Muzeum znajduje się rownież
- Skansen maszyn i urzadzeń górniczych
- Skansen Etnograficzny
- Ogród muzealny

Największe 3 bariery w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę architekturę to:

1. Niedostępny architektonicznie Zamek
2. Niedostępny architektonicznie Skansen Etnograficzny
3. Częściowo niedostępny budynek Spichlerza ze względu na:
   - słabe oświetlenie,
   - ograniczoną przestrzeń przy kasie i sklepiku muzealnym oraz brak szatni,
   - brak odpowiednich poręczy przy schodach,
   - toaletę, która uznawana za dostępną dla OnZ nie do końca spełnia wymagania dostępności i należy ją zmodernizować,
   - niedostosowane zewnętrzny dźwig osobowy i winda wewnątrz nie spełniają wszystkich standardów dostępności, a kluczowe w nich problemy to:

- brak zadaszenia nad dźwigiem zewnętrznym i .....
- brak systemu automatycznego zatrzymywania drzwi (czujników ruchu),
- niska kontrastowość drzwi windy względem ściany,
- brak dźwiękowej informacji o kierunku jazdy i numerze piętra,
- słabe oświetlenie i zbyt małe lustro w kabinie,
- zbyt wysoko umieszczone panele sterowania (zewnętrzny i wewnętrzny),
- brak wypukłych oznaczeń i przycisków niewystających poza powierzchnię panelu,
- niewyróżniony przycisk kondygnacji „0” oraz brak przycisku awaryjnego „STOP”.

Braki te znacząco ograniczają samodzielność i bezpieczeństwo użytkowania windy przez osoby z różnymi potrzebami, co w praktyce utrudnia lub uniemożliwia im samodzielne korzystanie z oferty instytucji.

5. Jakie są 3 największe atuty dostępności architektonicznej instytucji?

Pomimo wskazanych wyżej braków i niedoskonałości technicznych największą zaletą architektoniczną naszej instytucji są:

a) Zewnętrzna platforma dla osób z niepełnosprawnością w obszarze ruchu przy budynku Spichlerza

b) **Winda znajdująca się w Spichlerzu –** Umożliwia ona osobom ze szczególnymi potrzebami przemieszczanie się między piętrami budynku, co jest kluczowe dla zapewnienia im fizycznego dostępu do ekspozycji i wydarzeń odbywających się na różnych kondygnacjach. Jej obecność znacząco zmniejsza barierę, jaką stanowiłaby konieczność pokonywania schodów, szczególnie w obiekcie zabytkowym, o historycznym charakterze.

c) Toaleta dla OzN w przestrzeni muzealnego ogrodu (choć wymaga drobnych ulepszeń pod względem dostępności)

6. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności architektonicznej instytucji?

W ramach planowanej modernizacji obiektów planujemy:

W ZAMKU:

- budowę ścieżki, która umożliwi wygodne i bezpieczne dojście do budynku bez konieczności poruszania się po bruku,
- przebudowę toalety z uwzględnieniem dostępności,

W SPICHLERZU:

- przeniesienie kasy i sklepiku muzealnego do pomieszczenia o większej przestrzeni oraz zainstalowanie w wygospodarowanym miejscu brakującej szatni z wieszakami i szafkami na odpowiedniej wysokości,
- dostosowanie windy do obowiązujących standardów dostępności niwelując w/w istniejące bariery, tak aby zapewnić bezpieczne i samodzielne korzystanie z niej OzN.
- kontrastowe oznaczenia na przeszklonych drzwiach wejściowych,
- oznaczenia fakturowe w posadzkach (np. prowadzących do punktu informacyjnego i kasy),
- krawędzie ostrzegawcze przy schodach i przeszkodach terenowych.

W SKANSENIE ETNOGRAFICZNYM:

- budowę nowych ścieżek wokół Skansenu etnograficznego, które umożliwią OzN ruchu zwiedzanie i uczestnictwo w organizowanych tam, plenerowych wydarzeniach;

Ponadto
W ramach działań na rzecz dostępności architektonicznej Muzeum planuje zapewnienie odpowiednich narzędzi ewakuacyjnych (materace ewakuacyjne, wózki inwalidzkie) oraz przeszkolenie w tym kierunku kadry muzeum, a także poszerzenie stref wypoczynku poprzez umieszczenie siedzisk na wystawach i ławek w przestrzeni ogrodu muzealnego.

7. **Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?**

Częściowo. Środki grantowe „PUK” planujemy przeznaczyć na zmiany w Spichlerzu - budynku, który pełni kluczową rolę w funkcjonowaniu całej instytucji.

Spichlerz, położony najbliżej bramy wjazdowej, stanowi naturalny punkt wejścia dla odwiedzających. Jest również najlepiej przygotowaną przestrzenią pod względem dostępności – dzięki zewnętrznemu dźwigowi osobowemu oraz wewnętrznej windzie umożliwia osobom z niepełnosprawnościami dotarcie na wszystkie kondygnacje. To właśnie tutaj znajdują się sztandarowe wystawy stałe, prezentowane są ekspozycje czasowe i sala edukacyjno-konferencyjna, gdzie odbywają się warsztaty, lekcje muzealne i wykłady. W budynku zlokalizowano także pokój wyciszeń oraz kilka toalet, w tym jedną dostosowaną, która jednak wymaga dalszej modernizacji.

W ramach przedsięwzięcia planujemy przede wszystkim przebudowę strefy wejściowej: wygospodarowanie większej przestrzeni dla kasy i sklepiku muzealnego, ich wyposażenie w meble i narzędzia zapewniające lepszą dostępność (obniżona lada, dostępne regały, szafy na audioprzewodniki, stoliki i krzesła). W miejscu obecnej kasy powstanie szatnia, której w muzeum dotychczas brakowało.

DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

Wypełniając tę część proszę wziąć pod uwagę minimalne wymogi dostępności dla podmiotów publicznych, art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, link: ISAP.

1. **Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności cyfrowej?**
   a) Tak, audyt przeprowadził organizator.
   b) Tak, audyt przeprowadziła firma zewnętrzna.

c) Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.
d) Nie.
e) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

2. **Gdzie i jak opisywana jest dostępność cyfrowa instytucji?**

   Dostępność cyfrowa instytucji opisywana jest w deklaracji dostępności oraz raporcie dostępności.

3. **Jakie są 3 największe bariery w dostępie cyfrowym do instytucji?**

   Uwaga: dostępne powinny być również treści intranetu (np. dokumenty używane wewnętrznie).

   Do największych barier w zakresie dostępności cyfrowej Muzeum należą:

   1. **Brak w pełni dostępnej strony internetowej instytucji -** obecna zbudowana jest na starszym już szablonie pod Wordpress, który posiada ograniczony zakres możliwości. Rzadkie aktualizacje szablonu determinują braki w aktualizacji samego Wordpressa co czyni stronę trudną w obsłudze, konserwacji, aktualizacji wtyczek oraz podatną na ataki. Chcielibyśmy zbudować od podstaw stronę w oparciu o dobre praktyki związane z budową serwisów skierowanych do szerokiego grona odbiorców, zintegrowaną ze sklepem internetowym.

   2. **Brak kluczowych elementów dostępności treści cyfrowych – tłumaczenia w PJM oraz tekstów łatwych do czytania i rozumienia (ETR)** Na obecnym etapie strona internetowa Muzeum nie zawiera tłumaczeń na Polski Język Migowy (PJM), co wyklucza z samodzielnego korzystania osoby Głuche oraz posługujące się przede wszystkim językiem migowym. Dodatkowo, brak tekstów alternatywnych w formacie ETR stanowi istotną barierę dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, seniorów czy osób z trudnościami poznawczymi. Treści te są kluczowe, by zapewnić rzeczywisty, a nie tylko formalny dostęp do informacji.
   3. **Brak podstawowych usług online i cyfrowego dostępu do zasobów muzeum** Aktualnie instytucja nie oferuje możliwości zakupu biletów online, co znacząco utrudnia planowanie wizyt osobom z ograniczoną mobilnością, osobom mieszkającym poza regionem, a także tym, które preferują samodzielne, zdalne formy obsługi. Dodatkowo brak e-sklepu uniemożliwia zakup publikacji i materiałów edukacyjnych przez Internet dostępnych w sklepiku muzealnym. Istotną barierą jest również brak udostępnionych w sieci **zdigitalizowanych zbiorów muzealnych**, co wyklucza użytkowników, którzy

chcieliby zapoznać się z kolekcją zdalnie – np. w celach edukacyjnych, badawczych lub z powodu ograniczeń zdrowotnych.

Powyższe ograniczenia znacząco wpływają na poziom dostępności cyfrowej instytucji i realnie ograniczają możliwość korzystania z jej zasobów i oferty przez osoby ze szczególnymi potrzebami, a także przez wszystkich użytkowników oczekujących nowoczesnych i elastycznych form kontaktu z kulturą.

4. Jakie są 3 największe atuty dostępności cyfrowej instytucji?

Do największych atutów dostępności cyfrowej Muzeum należą:

1. **Możliwość odczytywania treści tekstowych przez technologie asystujące** (głosowe czytanie tekstu)
2. **Wirtualny spacer 3D po przestrzeniach wystawienniczych Muzeum** - umożliwia zapoznanie się z układem przestrzennym wystaw, sal i pomieszczeń muzealnych bez konieczności fizycznej obecności w instytucji. Dla osób z ograniczeniami ruchowymi, lękiem przed nowymi przestrzeniami (np. w spektrum autyzmu) czy osób mieszkających z dala od Muzeum, jest to szczególnie cenne rozwiązanie. Taka forma prezentacji pozwala także na zaplanowanie wizyty, ocenę dostępności przestrzeni oraz przyczynia się do większego poczucia komfortu i bezpieczeństwa.
3. **Audioprzewodniki po wystawach stałych z wieloma ścieżkami narracyjnymi** Instytucja oferuje audioprzewodniki dostępne na miejscu, które zawierają nie tylko klasyczne opowieści o eksponatach, ale również ścieżki z audiodeskrypcją dla osób z niepełnosprawnością wzroku oraz nagrane tłumaczenia w Polskim Języku Migowym (PJM) dla osób Głuchych i 5 pętli indukcyjnych dla osób słabosłyszących. Takie rozwiązanie nie tylko znacząco poszerza grupę odbiorców, ale także umożliwia zwiedzanie w indywidualnym tempie, dostosowanym do potrzeb i preferencji użytkownika.

5. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności cyfrowej instytucji?

W zakresie dostępności cyfrowej Muzeum planuje wdrożenie kompleksowych rozwiązań, których celem jest zapewnienie pełnego, wygodnego i równego dostępu do oferty instytucji w przestrzeni online:

1. **Budowa nowej strony internetowej** , zgodnie z międzynarodowymi wytycznymi **WCAG (Web Content Accessibility Guidelines)**. Celem jest stworzenie w pełni dostępnego serwisu, dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w tym osób niewidomych, niedowidzących, niesłyszących, z trudnościami poznawczymi czy korzystających z alternatywnych technologii dostępu. Nowa strona uwzględni m.in. właściwy kontrast,

skalowalność tekstu, dostępność dla czytników ekranu, teksty alternatywne dla grafik oraz przejrzystą i logiczną strukturę treści.

Integralnym elementem tego procesu będzie wdrożenie nowoczesnych usług online, takich jak:

- system sprzedaży biletów przez internet, umożliwiający zakup wejściówek z wyprzedzeniem i bez konieczności wizyty w kasie,
- uruchomienie e-sklepiku, w którym dostępne będą publikacje, pamiątki i produkty związane z ofertą muzealną,
- zastosowanie kodów QR w przestrzeni ekspozycyjnej, dzięki którym zwiedzający będą mogli w łatwy sposób uzyskać dodatkowe informacje, nagrania audio, tłumaczenia na Polski Język Migowy (PJM) czy materiały multimedialne wspierające samodzielne zwiedzanie.

Podejmowane działania nie tylko spełnią aktualne wymogi prawne dotyczące dostępności cyfrowej, ale przede wszystkim przyczynią się do realnego zwiększenia komfortu i samodzielności odbiorców w korzystaniu z oferty Muzeum – zarówno na miejscu, jak i w przestrzeni wirtualnej.

6. Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?

Tak, planujemy wnioskować o środki grantowe w ramach przedsięwzięcia „PUK”, które zostaną przeznaczone na realizację kluczowych działań z zakresu zwiększenia dostępności cyfrowej naszej instytucji.

Środki z dotacji planujemy przeznaczyć na:

- **Budowę nowej strony internetowej Muzeum**, dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, z zapewnieniem m.in. odpowiedniego kontrastu, dostępności dla czytników ekranu, wersji tekstów łatwych do czytania i rozumienia (ETR) oraz treści tłumaczonych na Polski Język Migowy (PJM);
- **wdrożenie usługi zakupu biletów online**, co znacząco ułatwi dostęp do oferty instytucji osobom z ograniczoną mobilnością, a także użytkownikom preferującym zdalne planowanie wizyt;
- **uruchomienie e-sklepu (e-sklepiku)**, umożliwiającego zakup publikacji, pamiątek i produktów muzealnych przez Internet – z dowolnego miejsca i w dogodnym czasie.
- **wdrożenie systemu kodów QR**

Wszystkie te działania będą służyły poprawie jakości obsługi odbiorców, zwiększeniu dostępności oferty muzeum oraz realnemu włączeniu osób ze szczególnymi potrzebami w

życie kulturalne. Środki z programu „PUK” pozwolą nam wprowadzić nowoczesne i inkluzywne rozwiązania, odpowiadające na aktualne potrzeby społeczne.

DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO KOMUNIKACYJNA

Wypełniając tę część proszę wziąć pod uwagę minimalne wymogi dostępności dla podmiotów publicznych, art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, link: ISAP.

1. **Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności informacyjno-komunikacyjnej?**
   a) Tak, audyt przeprowadził organizator.
   b) Tak, audyt przeprowadziła firma zewnętrzna.
   c) Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.
   d) Nie.
   e) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

Pod kątem dostępności informacyjno-komunikacyjnej instytucję oceniała 35-osobowa grupa osób z niepełnosprawnością wzroku (8 osób niewidomych, 5 ociemniałych oraz pozostałe osoby słabowidzące) – spotkanie fokusowe zorganizowane we współpracy z Polskim Związkiem Niewidomych Zarząd w Koninie
oraz
10-osobowa grupa z Fundacji „Podaj Dalej" (w tym 5 osób na wózkach) – spotkanie fokusowe oraz profesjonalny audyt przesłany w postaci raportu.

2. **Gdzie i jak opisywana jest dostępność informacyjno-komunikacyjna instytucji?**
   Dostępność informacyjno-komunikacyjna opisywana jest w Deklaracji dostępności oraz raporcie dostępności
3. **Jakie są 3 największe bariery w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę dostępność informacyjno-komunikacyjną?**

1. Brak spójnego, dostępnego systemu informacji wizualnej i oznakowania przestrzeni
W budynkach Muzeum brakuje podstawowych elementów ułatwiających orientację w przestrzeni osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym:

- piktogramów informujących o funkcjach pomieszczeń i kierunkach poruszania się,

- oznaczeń numerów pięter widocznych zarówno z klatek schodowych, jak i z poziomu windy,
- planów dotykowych budynków oraz oznaczeń brajlowskich,
- brak oznaczeń fakturowych w posadzkach.

2. Niska czytelność informacji i brak dostosowania komunikatów do różnych potrzeb odbiorców

Informacje prezentowane w przestrzeni muzealnej – zarówno drukowane, jak i wyświetlane – są trudne do odczytania z uwagi na:

- brak dużej, bezszeryfowej czcionki,
- brak matowego, skontrastowanego tła,
- brak wideotekstów lub prezentacji ekranowych wspierających przekaz wizualny,
- brak przedstawienia informacji w tzw. prostym języku, z jasną strukturą i logicznym układem treści
- brak tyflografik i opisów eksponatów w alfabecie Braille'a, które są kluczowe dla dostępności treści wystawienniczych dla osób z niepełnosprawnością wzroku.

Tego typu niedostosowania ograniczają dostęp do treści osobom słabowidzącym, Głuchym, z trudnościami w uczeniu się czy ograniczeniami poznawczymi.

3. Ograniczony dostęp do alternatywnych form komunikacji i obsługi klienta
W instytucji brakuje narzędzi i rozwiązań wspierających osoby o różnych potrzebach komunikacyjnych, takich jak:

- możliwość skorzystania z tłumacza Polskiego Języka Migowego (PJM) w punkcie obsługi klienta,
- oznaczenia dotykowe i opisy w brajlu w przestrzeniach kontaktu z odbiorcami,
- informacji o drogach ewakuacji w formie dotykowej i dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami wzroku,
- odpowiedniego oświetlenia ciągów komunikacyjnych (korytarzy, schodów), co wpływa na bezpieczeństwo i orientację w przestrzeni,
- brak pętli indukcyjnej w sali edukacyjno-konferencyjnej.

Brak tych elementów utrudnia swobodny kontakt z personelem oraz korzystanie z oferty Muzeum osobom niedosłyszącym, Głuchym, niewidomym i słabowidzącym, a także osobom z trudnościami sensorycznymi.

To właśnie te trzy obszary – orientacja przestrzenna, czytelność informacji oraz dostępność komunikacyjna – stanowią kluczowe wyzwania, które należy pilnie rozwiązać, by instytucja była faktycznie otwarta i dostępna dla wszystkich.

4. Jakie są 3 największe atuty dostępności informacyjno-komunikacyjnej instytucji?

1. Nowoczesne narzędzia wspierające samodzielne i komfortowe zwiedzanie
Muzeum dysponuje profesjonalnym systemem audioprzewodników, umożliwiającym zwiedzanie wystaw stałych osobom z niepełnosprawnościami sensorycznymi. Dostępne są:

- ścieżki z audiodeskrypcją – dedykowane osobom niewidomym i słabowidzącym,
- ścieżki z tłumaczeniem na Polski Język Migowy (PJM) – skierowane do osób Głuchych,
- przenośne pętle indukcyjne przy audioprzewodnikach, które wspierają osoby słabosłyszące korzystające z aparatów słuchowych lub implantów.

Dzięki temu rozwiązaniu użytkownicy mogą w indywidualnym tempie, bez konieczności udziału w oprowadzaniu grupowym, zapoznać się z treścią ekspozycji w sposób dostosowany do swoich potrzeb.

2. Aktywna współpraca ze środowiskami osób z niepełnosprawnościami i seniorów
Muzeum prowadzi regularną współpracę z organizacjami i instytucjami wspierającymi osoby ze szczególnymi potrzebami, m.in.:

- Polskim Związkiem Niewidomych (Zarząd w Koninie),
- Fundacją CODA (działającą na rzecz osób Głuchych),
- Fundacją „Podaj Dalej” (wspierającą osoby z niepełnosprawnością ruchową),
- Warsztatami Terapii Zajęciowej w Paprotni,
- Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Koninie,
- oraz z organizacjami senioralnymi: Laboratorium Dojrzałości, Uniwersytetem Trzeciego Wieku i Stowarzyszeniem Trzech Pokoleń.

Dzięki tej współpracy możliwe jest zarówno testowanie rozwiązań z zakresu dostępności, jak i wspólne projektowanie oferty edukacyjno-kulturalnej z uwzględnieniem realnych potrzeb różnych grup użytkowników. To również cenne źródło wiedzy i informacji zwrotnych, które pozwalają Muzeum stale podnosić standardy obsługi i komunikacji.

3. Kompetentny, empatyczny i elastyczny personel gotowy do indywidualnego wsparcia
Jednym z najcenniejszych zasobów instytucji jest jej zespół – pracownicy Muzeum wykazują się wysokim poziomem zaangażowania, otwartością i gotowością do reagowania na potrzeby osób z niepełnosprawnościami oraz innych grup wrażliwych. Personel jest nastawiony do udzielania wsparcia w sposób życzliwy, a jego elastyczne podejście pozwala na szybką adaptację do nieprzewidzianych sytuacji. Dzięki temu zwiedzający mogą liczyć nie tylko na dostępne rozwiązania techniczne, ale również na realną, ludzką pomoc, co ma kluczowe znaczenie w budowaniu atmosfery włączającej i bezpiecznej.

Dzięki tym trzem filarom – nowoczesnym narzędziom komunikacyjnym, aktywnej współpracy z przedstawicielami grup docelowych oraz zaangażowanemu zespołowi – Muzeum realizuje ideę dostępności jako procesu opartego na dialogu, empatii i realnym działaniu.

5. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności informacyjno-komunikacyjnej instytucji?

Dążąc do zapewnienia pełnej dostępności informacyjno-komunikacyjnej, Muzeum planuje wdrożenie kompleksowych rozwiązań, które umożliwią wszystkim odbiorcom – w tym osobom z niepełnosprawnościami, seniorom oraz osobom z trudnościami poznawczymi – samodzielne, bezpieczne i komfortowe korzystanie z przestrzeni oraz oferty programowej instytucji.

1. Wprowadzenie spójnego systemu informacji wizualnej i orientacyjnej
W planach znajduje się stworzenie jednolitego, czytelnego i dostępnego systemu oznakowania, obejmującego:

- montaż piktogramów funkcjonalnych i kierunkowych w przestrzeni całego Muzeum,
- czytelne oznaczenia numerów pięter, widoczne z poziomu wind i klatek schodowych,
- zastosowanie kontrastowych oznaczeń na przeszklonych drzwiach i innych przeszkodach architektonicznych,
- wprowadzenie planów tyflograficznych i oznaczeń brajlowskich umożliwiających orientację osobom niewidomym i słabowidzącym,
- montaż oznaczeń fakturowych w posadzkach (m.in. do punktu informacyjnego, kasy i wybranych sal wystawienniczych),
- zastosowanie krawędzi ostrzegawczych przy schodach i zmianach poziomu nawierzchni.

2. Dostosowanie treści informacyjnych i wystawienniczych do potrzeb odbiorców o zróżnicowanej percepcji
Muzeum planuje znaczącą poprawę czytelności komunikatów wizualnych i edukacyjnych, poprzez:

- stosowanie dużej, bezszeryfowej czcionki,
- projektowanie materiałów na matowym, skontrastowanym tle,
- wprowadzenie wideotekstów i prezentacji ekranowych wspierających przekaz dla osób Głuchych oraz z trudnościami w uczeniu się,
- redakcję treści w prostym, zrozumiałym języku, z jasną strukturą i logicznym układem informacji,
- uzupełnienie treści wystaw o tyflografiki i opisy eksponatów w alfabecie Braille'a.

3. Wzmocnienie alternatywnych form komunikacji i obsługi klienta
W odpowiedzi na potrzeby różnych grup odbiorców, instytucja zamierza:

- zapewnić możliwość skorzystania z tłumacza Polskiego Języka Migowego (PJM) w punkcie obsługi oraz podczas wydarzeń,
- zainstalować pętlę indukcyjną w sali edukacyjno-konferencyjnej,
- wprowadzić dotykowe oznaczenia i opisy w brajlu w strefach kontaktu z klientem,
- opracować dotykowe plany ewakuacyjne i oznaczenia tras ewakuacyjnych dostępne dla osób z niepełnosprawnością wzroku,

- poprawić jakość i równomierność oświetlenia w ciągach komunikacyjnych, aby zwiększyć bezpieczeństwo i ułatwić orientację w przestrzeni.

6. Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?

Tak, zależy nam aby planowane zmiany pojawiły się w pierwszej kolejności w budynku Spichlerza, ale nie będziemy rezygnować z możliwości wprowadzenia ich w innych budynkach.

PROGRAM I WYDARZENIA

1. Jakie wydarzenia były realizowane przez instytucję jako dostępne? Można wybrać kilka odpowiedzi.

a) Wystawy i wernisaże.
b) Seanse filmowe.
c) Pokazy teatralne.
d) Pokazy taneczne i sztuk performatywnych.
e) Koncerty.-częściowo (trudności w dostępności architektonicznej)
f) Festiwale, proszę napisać o jakiej tematyce:
g) Warsztaty (jednorazowe i cykle), proszę napisać o jakiej tematyce: warsztaty fotograficzne, ceramiczne dla osób niewidomych, warsztaty tworzenia ogródków ziołowych
h) Edukacja kulturowa (semestralna, roczna), proszę napisać o jakiej tematyce lekcje dla niewidomych, spotkania roczne dotyczące omówieniu oferty kulturalnej
i) Spotkania i debaty.-muzealne spotkania z kulturą, wykłady dla seniorów.
j) Konkursy.

k) Plenery, wyjazdy, wycieczki.-kopalniany plener dla seniorów w ramach projektu „W pogoni za słoniem – kreatywne działania w obszarze edukacji kulturalnej”
l) Oprowadzania i zwiedzania.
m) Wydarzenia okolicznościowe.-Noc Muzeów
n) Inne:

Dodatkowe pytanie: w jakiej formule (online, stacjonarnie, hybrydowo)?

Muzeum organizuje wydarzenia stacjonarnie.

2. **Jakie wydarzenia chcą Państwo realizować jako dostępne w przyszłości? Można wybrać kilka odpowiedzi.**
   a) Wystawy i wernisaże.
   b) Seanse filmowe.
   c) Pokazy teatralne.
   d) Pokazy taneczne i sztuk performatywnych.
   e) Koncerty.
   f) Festiwale, proszę napisać o jakiej tematyce:
   g) Warsztaty (jednorazowe i cykle), proszę napisać o jakiej tematyce: warsztaty o czterech porach roku skierowane w szczególności dla osób z obszaru rozumienia
   h) Edukacja kulturowa (semestralna, roczna), proszę napisać o jakiej tematyce: etnografia (wieś itd.), sztuka
   i) Spotkania i debaty.
   j) Konkursy.
   k) Plenery, wyjazdy, wycieczki.
   l) Oprowadzania i zwiedzania.
   m) Wydarzenia okolicznościowe.
   n) Inne:
3. **W jaki sposób komunikowane są wydarzenia dostępne? W jakich miejscach? Z jakim wyprzedzeniem? Przy użyciu jakich narzędzi?**

Wydarzenia dostępne komunikowane są z wykorzystaniem różnych kanałów, tak aby dotrzeć do jak najszerszego grona odbiorców. Informacje pojawiają się w przestrzeni miejskiej w formie plakatów, ulotek i banerów, a także w instytucjach kultury czy w autobusach. Równocześnie publikowane są ogłoszenia w Internecie – na stronie Muzeum, w mediach społecznościowych oraz na lokalnych portalach internetowych. Ważnym narzędziem komunikacji są również lokalne rozgłośnie radiowe, w których emitowane są zapowiedzi audio.

Szczególne grupy odbiorców są informowane przy wsparciu partnerów. Do seniorów docieramy za pośrednictwem zaprzyjaźnionych organizacji i instytucji, które skupiają tę grupę. Osoby głuche o wydarzeniach dowiadują się poprzez media społecznościowe Fundacji „CODA", która przygotowuje filmiki z tłumaczeniem na Polski Język Migowy. Z kolei osoby z niepełnosprawnością wzroku, związane z Polskim Związkiem Niewidomych w Koninie, otrzymują informacje dzięki przedstawicielom Związku.

Promocja wydarzeń ma różnorodny charakter – obok tekstów pisanych przygotowywane są także materiały audio oraz filmowe zaproszenia. Wydarzenia dedykowane osobom głuchym promowane są filmikami z tłumaczem PJM. Wszystkie działania komunikacyjne realizowane są z odpowiednim wyprzedzeniem – najpóźniej dwa tygodnie przed planowanym wydarzeniem.

4. Jak przygotowywane są wydarzenia dostępne? Jak i kto je planuje?

Wydarzenia dostępne przygotowywane są przez zespół Działu Naukowo-Oświatowego we współpracy z koordynatorem ds. dostępności oraz dyrekcją instytucji. W przypadku wydarzeń adresowanych do seniorów mają one charakter cykliczny, a ich planowanie odbywa się równolegle z opracowywaniem rocznego planu pracy instytucji. Inne przedsięwzięcia, takie jak wydarzenia skierowane do osób z niepełnosprawnością wzroku i słuchu (np. dwuletni projekt „Zwykły niezwykły projekt z większością", realizowany w latach 2025–2026), planowane są na etapie przygotowywania wniosków konkursowych do programów grantowych, m.in. Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwykle około pół roku przed ich organizacją. Ich realizacja uzależniona jest od pozyskanych środków zewnętrznych. Działania przewidziane we wnioskach projektowych konsultowane są z przedstawicielami środowisk osób z niepełnosprawnościami, i już na etapie planowania prowadzone są wstępne rozmowy dotyczące współpracy przy realizacji projektu.

5. Czy w planowaniu i organizacji wydarzeń biorą udział osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze?

Tak

Przede wszystkim muzeum posiada w swoim zespole pracowników będących osobami starszymi oraz osoby z orzeczoną niepełnosprawnością, które aktywnie uczestniczą w planowaniu i organizacji wydarzeń.

Natomiast przy planowaniu kompleksowych projektów dostępnościowych, na etapie pisania wniosków o granty współpracujemy z fundacjami i organizacjami reprezentującymi dane środowisko OzN.

6. **Czy promocję wydarzeń wspiera środowisko osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?**

Tak, współpracujemy w tym zakresie z różnymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi, takimi jak: Miejska Biblioteka Publiczna w Koninie, Uniwersytet Trzeciego Wieku czy Stowarzyszenie Trzech Pokoleń – skupiające seniorów, a także Polskim Związkiem Niewidomych Zarząd w Koninie – reprezentującym osoby z niepełnosprawnością wzroku, Fundacją CODA – wspierającą osoby głuche, oraz Fundacją „Podaj Dalej" – działająca na rzecz osób z niepełnosprawnością ruchową. Dzięki tej współpracy informacje o wydarzeniach dostępnościowych skutecznie docierają do konkretnych grup odbiorców.

Przedstawiciele organizacji niejednokrotnie dostosowują nasze komunikaty, np. tłumacząc je na język migowy, a także wspierają nas w rekrutacji uczestników. Ważnym elementem promocji jest również zaangażowanie samych seniorów – stałych bywalców muzeum, którzy niejednokrotnie inicjują własne działania, które realizują w naszej instytucji, a także chętnie dzielą się informacją w swoim otoczeniu o muzealnych wydarzeniach, co stanowi niezawodną formę marketingu szeptanego.

7. **Czy dostępne wydarzenia są poddawane ewaluacji przez zespół instytucji?**

Tak - ewaluacja poprzez rozmowę.

8. **Czy dostępne wydarzenia są poddawane ewaluacji przez publiczność?**

Częściowo – część wydarzeń jest ewaluowana poprzez ankiety i rozmowy z uczestnikami, jednak nie dotyczy to jeszcze wszystkich inicjatyw.

Szczegółowa analiza programu

Zachęcamy do szczegółowej analizy dostępności programu i wydarzeń. W tym celu należy wypełnić poniższą tabelę. Proponujemy uzupełnić ją na dwóch poziomach:
1) dla całej instytucji (tj. w przypadku wizyty osoby z niepełnosprawnością lub osoby starszej o dowolnym charakterze, np. w celu podpisania umowy o pracę);
2) dla konkretnych wydarzeń, minimum dwóch (np. koncert i warsztaty plastyczne).

Tabela może być rozszerzana i uszczegółowiana, jak ma to miejsce w załączniku numer 1 do Modelu Dostępnej Kultury (tam poszczególne etapy podróży odbiorcy są rozpisane na zagadnienia). Model Dostępnej Kultury: **link (strona PFRON)**.

Tabela 1.

Udział w wydarzeniu Noc Muzeów

ETAPY PODRÓŻY ODBIORCY	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	+Impreza Noc Muzeów promowana jest w lokalnych stacjach radiowych, poczta pantoflowa. Informacje dostępne na stronie internetowej , gdzie można odsłuchać tekst	+Impreza bez biletu	-Brak oznaczeń tyflograficznych	-brak oznaczeń piktogramami, -brak tyflografik, -brak utwardzonych ścieżek do zamku	-brak audiodeskrypcji w części materiałów, planowane wdrożenie	+ możkiwy kontakt mailowy ale nie wszystkie materiały są dostosowane wizualnie
OBSZAR: SŁUCH	-Brak PJM przy promowaniu wydarzenia, ale część informacji jest dostępna pisemnie w ulotek, reklam na stronach internetowych portali informacyjnych,stronie muzeum, facebook,	+Impreza bez biletu	+Brak barier	+Muzeum posiada 5 przenosnych pętli indukcyjnych dostępnych np. podczas koncertu,	-Brak PJM na scenach koncertowych lub warsztatach organizowanych podczas wydarzenia, +możliwość użycia	+Kontakt email

	instagram , +rozsyłane są zaproszenia, rozwieszane plakaty			-brak pętli stacjonarnych zainstalowanych na stałe	przenośnych pętli indukcyjnych	
OBSZAR: RUCH	+Informacja o dostępności budynków oraz ogrodu zawarta jest w deklaracji dostępności, -brak informacji podczas promowania danego wydarzenia	I+mprez a bez biletu	-Brak opisów drogi do muzeum i powrotnej na stronie muzeum lub przy wydarzeniu, -brak ścieżek utwardzonych równym brukiem(obec nie kocie łby na dziedzińcu zamku i trawa w skansenie etnograficzny m utrudniają dojście do obiektów, +udogodnieni a architektonicz ne opisane w deklaracji dostępności dostępnej na stronie	-toalety wymagają modernizacji – planowana modernizacja toalety w zamku na parterze, +częściowo dostępna toaleta na parterze w spichlerzu oraz ogrodzie muzealnym -,niskie stropy w Sali edukacyjnej -mało miejsc siedzących w obiektach oraz na terenie ogrodu (planowany zakup ławek i siedzisk), niektóre występy są w otwartych i dostępnych przestrzeniach ogrodu muzealnego	-część sal w zamku i dworku trudno dostępna (zamek niedostępny architektoniczni e, dworek niedostępne architektoniczni e piętro. +Spichlerz dostępny częściowo poprzez zewnętrzna platformę, windę do 3 piętra.	+Proponowa nie fizycznej pomoc w celu pokonania barier
OBSZAR: ROZUMIEN IE	-język komunikatów bez uproszczeń, uzyskanie informacji poprzez social media, +przekazanie informacji poprzez opiekuna grupy	+Imprez a bez biletów	-trudność w interpretacji trasy -brak wizualnych map dostępnych dla osób z	-brak wsparcia osób przeszkolonych we wszystkich przestrzeniach, +pomoc obsługi muzeum	-Brak interpretacji wydarzeń w języku łatwym w przestrzeniach edukacyjnych lub pokazach	_komunikaty nie zawsze napisane językiem łatwym do zrozumienia

			trudnościami poznawczymi			
OBSZAR: CZUCIE	+Informacja poprzez opiekuna grupy	+Imprez a bez biletów	-trudność w interpretacji trasy -brak wizualnych map dostępnych dla osób z trudnościami poznawczymi) ,	+Zalecane zwiedzanie ogrodu i skansenu etnograficzne go, duża przestrzeń, śpiew ptaków dużo relaksującej zieleni +dostępny pokój wyciszenia	-Część wydarzeń może być głośna(koncerty, pokazy rycerskie) +Dostępny pokój wyciszenia w spichlerzu, -brak cichych godzin w instytucji, +muzeum posiada ogród sprzyjający wyciszeniu, -nie posiadamy ławek dostosowanych do osób ze szczególnymi potrzebami	+Kontakt z koordynatore m dostępności,- brak osoby z certyfikatem asystenta osób ze szczególnymi potrzebami.
UWAGI OGÓLNE						

Tabela 2.

Zwiedzanie muzeum

ETAPY PODRÓŻY ODBIORCY	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	+Strona internetowa muzeum, facebook, instargram	+Zakup biletu w kasie muzeum -brak mozliwosci zakupu biletu online	-Brak oznaczeń tyflograficznych,	-brak oznaczeń piktogramami-brak tyflografik, -ścieżki z brukiem kamiennym przy zamku.(kocie łby)	-brak audiodeskrypcji w części materiałów,	+kontakt mailowy dostępny, ale nie wszystkie materiały są dostosowane wizualnie
OBSZAR: SŁUCH	-Brak PJM przy promowaniu wydarzenia + część informacji jest dostępna pisemnie w formie plakatów, ulotek, reklam na stronach internetowych portali informacyjnych,stronie muzeum, facebook, instagram	-Nie ma możliwości zakupu biletu online , na stronie muzeum.com.pl jest podana informacja pisemna o kosztach biletów.	+brak barier	+wydarzenia bez barier słuchowych	-brak monitorów z PJM,	+Kontakt email
OBSZAR: RUCH	+Informacja o dostępności budynków oraz ogrodu zawarta jest w deklaracji dostępności, -brak informacji podczas promowania danego wydarzenia	+Posiadamy platformę dla wózków przy schodach, szerokie rozsuwane drzwi, +obniżona lada, - brak możliwości zakupu biletu online- konieczność	-Brak opisów drogi do muzeum i powrotnej na stronie muzeum lub przy wydarzeniu, brak równo utwardzonych ścieżek (obecnie Kocie łby przy zamku i trawa w skansenie etnograficznym	toalety wymagają modernizacji – planowane brak toalet dla osób ze szczególnymi potrzebami, niskie stropy w Sali edukacyjnej	-część sal w zamku i dworku trudno dostępna -zamek niedostępny architektonicznie, +dworek dostępny architektonicznie tylko parter	+Proponowanie fizycznej pomoc w celu pokonania barier

		wizyty fizycznej	utrudniają dojście do niektórych obiektów), +udogodnienia architektoniczne opisane w deklaracji dostępności dostępnej na stronie muzeum		-pierwsze piętro dworku niedostępne architektonicznie + Spichlerz dostępny częściowo poprzez zewnętrzna platformę, windę do 3 piętra.	
OBSZAR: ROZUMIENIE	-język komunikatów bez uproszczeń, +uzyskanie informacji poprzez social media, +przekazanie informacji poprzez opiekuna grupy	+Pomoc osoby obsługującej kasę -brak możliwości zakupu bilety oline	t-rudność w interpretacji trasy (brak wizualnych map dostępnych dla osób z trudnościami poznawczymi)	-brak wsparcia osób przeszkolonych we wszystkich przestrzeniach, pomoc obsługi muzeum	-brak uproszczonych opisów lub scenariuszy wydarzeń	-komunikaty nie zawsze napisane językiem łatwym do zrozumienia
OBSZAR: CZUCIE	+Informacja poprzez opiekuna grupy	+Pomoc osoby obsługującej kasę -brak możliwości zakupu bilety oline	-trudność w interpretacji trasy (brak wizualnych map dostępnych dla osób z trudnościami poznawczymi),	+Zalecane zwiedzanie ogrodu i skansenu etnograficznego, duża przestrzeń, śpiew ptaków dużo relaksującej zieleni,dostępny +pokój wyciszenia	+Dostępny pokój wyciszenia w spichlerzu, - brak cichych godzin w instytucji, +muzeum posiada ogród sprzyjający wyciszeniu, - nie posiadamy ławek dostosowanych do osób ze szczególnymi potrzebami	+Kontakt z koordynatorem dostępności, -brak osoby z certyfikatem asystenta osób ze szczególnymi potrzebami.

Tabela 3.

Koncert w zamku

ETAPY PODRÓŻY ODBIORCY	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	+Koncert promowany jest w lokalnych stacjach radiowych, poczta pantoflowa. Informacje dostępne na stronie internetowej , gdzie można odsłuchać tekst	+Zakup biletu w kasie muzeum -brak możliwości zakupu bilety oline	-Brak oznaczeń tyflograficznych	-brak oznaczen piktogramami, tyflografiki, -brak równych utwardzonych ścieżek (są teraz kocie łby)zamku	-brak audiodeskrypcji w części materiałów, planowane wdrożenie	+kontakt mailowy dostępny, ale nie wszystkie materiały są dostosowane wizualnie
OBSZAR: SŁUCH	-Brak PJM przy promowaniu wydarzenia, +część informacji jest dostępna pisemnie w ulotek, reklam na stronach internetowych portali informacyjnych,stronie muzeum, facebook, instagram	+Zakup biletu w kasie muzeum	Brak barier	+Muzeum posiada 5 przenosnych pętli indukcyjnych dostępnych podczas koncertu, -brak pętli stacjonarnych zainstalowanych na stałe	-Prak PJM na scenach koncertowych	+Kontakt email
OBSZAR: RUCH	Informacja o dostępności budynków oraz ogrodu zawarta jest w deklaracji dostępności, brak informacji podczas promowania danego wydarzenia	+Zakup biletu w kasie muzeum, +obniżona lada --brak możliwości zakupu bilety oline	-Brak opisów drogi do muzeum i powrotnej na stronie muzeum lub przy wydarzeniu,- brak ścieżek (obecnie kocie łby przy zamku i trawa w skansenie etnograficzny	-toalety wymagają modernizacji – planowana modernizacja toalety w zamku na parterze, +częściowo dostępna toaleta na parterze w spichlerzu oraz ogrodzie muzealnym,	-Zamek dostępny tylko parter, planowany remont łazienki z dostosowanie do osób z potrzebami,	

			m utrudniają dojście do obiektów	-niskie stropy w Sali edukacyjnej - mało miejsc siedzących w obiektach oraz na terenie ogrodu +niektóre występy są w otwartych i dostępnych przestrzeniach ogrodu muzealnego		
OBSZAR: ROZUMIENIE	-język komunikatów bez uproszczeń, +uzyskanie informacji poprzez social media, +przekazanie informacji poprzez opiekuna grupy	+Zakup biletu w kasie muzeum -brak mozliwości zakupu biletu online	-trudność w interpretacji trasy (brak wizualnych map dostępnych dla osób z trudnościami poznawczym i)	-brak wsparcia osób przeszkolonych we wszystkich przestrzeniach, pomoc obsługi muzeum	Brak interpretacji wydarzeń w języku łatwym	komunikaty nie zawsze napisane językiem łatwym do zrozumienia
OBSZAR: CZUCIE	+Informacja poprzez opiekuna grupy	+Zakup biletu w kasie muzeum -brak mozliwości zakupu biletu online	-trudność w interpretacji trasy (brak wizualnych map dostępnych dla osób z trudnościami poznawczym i),	+Zalecane zwiedzanie ogrodu i skansenu etnograficzne go, duża przestrzeń, śpiew ptaków dużo relaksującej zieleni,dostępny pokój wyciszenia	+Koncert jest głośny, można wyjść do ogrodu w celu wyciszenia	+Kontakt z koordynatorem dostępności, -brak osoby z certyfikatem asystenta osób ze szczególnym i potrzebami.
UWAGI OGÓLNE						

PUBLICZNOŚĆ I RELACJE

1. **Proszę wskazać obszary dostępności według Modelu Dostępnej Kultury, których reprezentanci pojawiają się w instytucji?**

   ■OBSZAR WZROK

   ■OBSZAR SŁUCH

   ■OBSZAR RUCH

   ■OBSZAR ROZUMIENIE

   ■OBSZAR CZUCIE

2. **Reprezentanci Ci pojawiają się w instytucji jako:**

   ■PRACOWNICY

   ■WSPÓŁPRACOWNICY I ZLECENIOBIORCY

   ☐ WOLONTARIUSZE

   ■PUBLICZNOŚĆ BIERNA

   ■PUBLICZNOŚĆ WŁĄCZONA W DZIAŁANIA

3. **Biorąc pod uwagę specyfikę lokalną (albo dowolną inną, zależnie od zasięgu oddziaływania instytucji), poziom uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami i osób starszych w życiu instytucji można ocenić jako:**

   ☐ Zdecydowanie wysoki

   ■Umiarkowanie wysoki - seniorzy

   ☐ Niewyróżniający się / niewidoczny

- ☐ Umiarkowanie niski
- ☐ Zdecydowanie za niski
- ☐ Trudno ocenić / nie wiem

4. **Czy instytucja ma partnerstwa lub inne relacje ze środowiskiem osób z niepełnosprawnościami i osobami starszymi?**

   Tak.

   Nie.

   Nie wiem.

5. **Proszę opisać charakter tych relacji (czas ich trwania, poziom relacji) oraz określić czy mają one charakter formalny (to relacje pomiędzy instytucją a organizacjami pozarządowymi) czy nieformalny (to relacje z pojedynczymi osobami lub grupami nieformalnymi).**

Muzeum Okręgowe w Koninie posiada zarówno relacje formalne, jak i nieformalne ze środowiskiem osób z niepełnosprawnościami oraz osobami starszymi. Relacje formalne nawiązywane są głównie z fundacjami i różnymi instytucjami – ich czas trwania jest zróżnicowany, od około roku do nawet 5–6 lat. Współpraca ta ma charakter partnerski i opiera się na wzajemnym wsparciu przy realizacji projektów, wydarzeń, a także działań edukacyjnych i kulturalnych. Dzięki temu kontakty te są stabilne, rozwijają się w czasie i stanowią istotny element działalności muzeum.

Równocześnie instytucja od wielu lat utrzymuje relacje nieformalne z pojedynczymi seniorami oraz grupami senioralnymi o mniej sformalizowanym charakterze. W ostatnim czasie, w efekcie różnorodnych działań dedykowanych tej grupie odbiorców (m.in. plenery fotograficzne, wycieczki do kopalni, wykłady popularnonaukowe), współpraca ta jeszcze bardziej się zacieśniła. Co więcej, część wydarzeń realizowanych w muzeum była inspirowana inicjatywami oddolnymi zgłaszanymi przez samych seniorów, co podkreśla partnerski i otwarty charakter tych relacji.

6. **Jakie nowe kontakty i relacje może / chce nawiązać zespół instytucji w niedalekiej przyszłości?**

W najbliższej przyszłości zespół instytucji planuje rozwijać i zacieśniać relacje przede wszystkim ze środowiskiem osób głuchych oraz osób z niepełnosprawnością wzroku i

niewidomych. Realizowany w tym roku projekt „Zwykły niezwykły projekt z większością" spotkał się z dużym zainteresowaniem i aktywnym zaangażowaniem przedstawicieli tych środowisk, dlatego traktujemy go jako doskonałą okazję do nawiązania trwałej i systematycznej współpracy.

Dodatkowo, w ramach przedsięwzięcia szkoleniowego PUK mieliśmy możliwość spotkania się z reprezentantami różnych środowisk osób z niepełnosprawnościami. Naszą szczególną uwagę zwróciły organizacje prowadzące Warsztaty Terapii Zajęciowej – sformalizowane grupy, które integrują osoby z różnymi niepełnosprawnościami. Właśnie z tymi organizacjami chcielibyśmy w najbliższym czasie intensywniej współpracować, rozwijać relacje i wspólnie tworzyć działania odpowiadające na potrzeby ich uczestników.

7. Obecności i reprezentacji jakiej grupy osób o szczególnych potrzebach najbardziej brakuje w instytucji?

W przestrzeni muzeum najbardziej brakuje obecności i reprezentacji osób z niepełnosprawnością w obszarze czucia. Jest to grupa, której szczególne potrzeby nie są tak łatwo dostrzegalne na pierwszy rzut oka, co zapewne wpływa na mniejszą widoczność tej niepełnosprawności w naszej działalności. Jeśli takie osoby pojawiają się w muzeum, to zazwyczaj jako pojedyncze jednostki uczestniczące w zorganizowanych grupach szkolnych. W takich sytuacjach dokładamy starań, aby prowadzone zajęcia były dostosowane do ich indywidualnych potrzeb, jednak odczuwamy brak systematycznej obecności i szerszej reprezentacji tej grupy odbiorców.

ZASOBY DOSTĘPNYCH TEKSTÓW KULTURY

1. **Czy w zasobach instytucji są teksty kultury dostępne dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?**
   a) Tak, dostępne dzięki narzędziom i usługom adaptacyjnym.-audioprzewodnik
   b) Tak, opracowane od początku jako dostępne.
   c) Nie.
   d) Nie wiem.
2. **Jak oceniana jest przez Was liczba dostępnych tekstów kultury w instytucji?**
   a) Dostępnych tekstów kultury nie ma.
   b) Jest ich za mało – oferta nie jest zadowalająca dla publiczności.
   c) W sam raz dla obsługi naszej publiczności o szczególnych potrzebach.
   d) Jest ich „za dużo” – czujemy, że nie wykorzystujemy wszystkiego w pełni.
3. **Jak przechowywane są narzędzia dostępu, np. audiodeskrypcje, nagrania w języku migowym, karty w tekście łatwym do czytania, itp.?**
   a) Tylko on-line albo jako kopie cyfrowe.
   b) Tylko w formach tradycyjnych (fizycznych).
   c) I tak, i tak – w zależności od obiektu.
   d) Nie wiem.
4. **Czy baza dostępnych tekstów kultury albo informacje o nich są dostępne dla publiczności?**
   a) Tak, online.
   b) Tak, w siedzibie instytucji.
   c) Nie.
   d) Nie wiem.
5. **Jakie teksty kultury są dostępne?**

- wystawy stałe wyposażone w audioprzewodniki z tłumaczeniem na Polski Język Migowy oraz w audiodeskrypcję, z wyjątkiem wystawy „Malarstwo polskie XIX i XX w z zasobów MOK”

Częściowo dostępne:

- obiekty architektoniczne dostępne:

- ogród muzealny

- obiekty architektoniczne częściowo dostępne”

- średniowieczny zamek,
- spichlerz z XIX w.,
- skansen etnograficzny z oryginalną zabudową drewnianą z początku XIX w.,

- oferta edukacyjna i kulturalna częściowo dostepna:

- warsztaty i lekcje muzealne,
- koncerty bardów,
- interdyscyplinarne wydarzenia plenerowe,
- Wykłady popularno-naukowe;

- dostępna w formie cyfrowej

- Spacer 3D, obejmujący m.in. spichlerz, dworek oraz zamek,
- Karty pracy i filmy z PJM i audiodeskrypcją dotyczące projektu „Pakuj się do muzeum! Historia na wynos”
- Komiks i karty pracy dotyczące projektu „Powstań! Ćwiczenia z odzyskiwania niepodległości”

6. Jakie są największe przeszkody w udostępnianiu tekstów kultury w instytucji?

Największymi przeszkodami w udostępnianiu tekstów kultury w Muzeum Okręgowym w Koninie są przede wszystkim braki w zakresie narzędzi i materiałów wspierających dostępność. Dotyczy to m.in. braku audiodeskrypcji na wystawie stałej Galeria Malarstwa, a także braku kodów QR i tyflografik na wszystkich ekspozycjach oraz tłumaczeń na Polski Język Migowy w przypadku wystaw czasowych. Dodatkowym utrudnieniem jest słabe oświetlenie sal i niewidoczne napisy przy eksponatach, jak również brak stałej współpracy z tłumaczem PJM oraz pętli indukcyjnej w sali edukacyjno-konferencyjnej.

Kolejną barierą jest niedostępna w pełni strona internetowa instytucji, brak możliwości zakupu biletu online oraz brak dostępu do pełnej digitalizacji zbiorów muzealnych, co ogranicza dostęp do oferty osobom, które z różnych względów nie mogą odwiedzić muzeum osobiście. Wszystkie te czynniki razem sprawiają, że pełne i równoprawne korzystanie z zasobów muzeum przez osoby o szczególnych potrzebach wciąż napotyka poważne ograniczenia.

7. Podczas jakiego typu wydarzeń zespół instytucji pracuje na bazie dostępnych tekstów kultury?

Zespół Muzeum Okręgowego w Koninie najczęściej pracuje na bazie dostępnych tekstów kultury podczas realizacji sztandarowych wydarzeń, takich jak: Noc Muzeów, Piknik Hana Matsuri, Żywy Skansen, Piknik Paleontologiczny oraz projektów edukacyjnych, zwłaszcza tych dofinansowanych ze środków zewnętrznych. W ramach w/w wydarzeń organizowane są warsztaty, lekcje muzealne, wykłady oraz wystawy czasowe, a także udostępniane są wystawy stałe.

8. Czy w otoczeniu instytucji kultury są obiekty dostępne (np. rzeźby, pomniki przyrody, budynki albo widoki i układy architektoniczne)?

W otoczeniu Muzeum Okręgowego w Koninie w pełni dostępnymi obiektami są: SOWA – Strefa Odkrywania Wyobraźni i Aktywności w Gosławicach oraz Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Elżbieta Anna Barszcz
Data: 2025.09.30 12:56:01 CEST